

ELLEphoria
PODMÍNKY AKCE

1. Pořadatel a podmínky

- 1.1 Pořadatelem akce ELLEphoria, která probíhá v prostorách multifunkčního centra Cubex, Na Strži 2097/63, Praha 4 ve dnech 13.- 15. 11. 2026 (**Akce**), je BurdaMedia Extra s.r.o., IČO: 15273598, se sídlem Praha 3, Přemyslovská 2845/43, PSČ 130 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod C 1405 (**Pořadatel**).
- 1.2 Akce se řídí Objednávkou, těmito podmínkami a Obchodními podmínkami Pořadatele. Před účastí na Akci se musíte seznámit s těmito podmínkami, Obchodními podmínkami a Zásadami ochrany soukromí, dostupnými z www.burda.cz/dokumenty. Podpisem Objednávky vznikne mezi Pořadatelem a partnerem závazná smlouva, jejímiž nedílnými přílohami jsou dokumenty uvedené v tomto článku včetně jejich příloh. Partner může od této smlouvy odstoupit do 20.05.2026. Po tomto datu je partner povinen zaplatit Pořadateli cenu v plné výši, i pokud se Akce nezúčastní.
- 1.3 Technické specifikace Akce, závazné termíny pro účast na Akci a další specifické údaje o Akci jsou uvedeny v Příloze č. 1 (Přehled termínů), Příloze č. 2 (Podmínky pro Vystavovatele) a Příloze č. 3 (Pravidla požární ochrany) k těmto podmínkám Akce a tvoří jejich nedílnou součást.

2. Partneři Akce a volné vstupenky

- 2.1 Partneři akce se dělí do čtyř skupin: (1) Generální partner, (2) Zlatý Partner, (3) Stříbrný partner, a (4) Bronzový partner.
- 2.2 Každý z partnerů akce má právo na stanovený počet vstupenek pro zajištění provozu stánku (**Exhibition Pass**) a pro hosty partnera (**Guest Pass**).
- 2.3 Počty vstupenek pro jednotlivé partnery jsou následující

Typ partnera	# Exhibition Pass	# Guest Pass	Celkový počet vstupenek
Generální partner	10	20	30
Zlatý partner	6	15	21
Stříbrný partner	4	10	14
Bronzový partner	2	3	5

- 2.4 Partner může požádat Pořadatele o dodatečné vstupenky na Akci, a to alespoň 14 dnů před konáním Akce. Je na uvážení Pořadatele, zda dodatečné vstupenky partnerovi poskytne, na poskytnutí dodatečných vstupenek není právní nárok.
- 2.5 Pořadatel nabízí speciální korporátní nabídku pro partnery akce (Platí pouze na základní vstupenku):
- Při koupi více než 10 lístků (11 a více) nabízíme 10% slevu z celkové částky
 - Při koupi více než 20 lístků (21 a více) nabízíme 20% slevu z celkové částky
 - Při koupi více než 30 lístků (31 a více) nabízíme 30% slevu z celkové částky
 - Při koupi více než 50 lístků (51 a více) nabízíme 50% slevu z celkové částky
 - Při koupi 100+ lístků bude sleva sjednána individuálně.

3. Výstava

- 3.1 Součástí Akce je doprovodná výstava partnerů, která bude probíhat v otevírací dobu Akce (pátek od 14.00 do 20.00, sobota od 10.00 do 20.00 a neděle od 10.00 do 16.00). Partner se zavazuje dodržet tuto otevírací dobu Akce.
- 3.2 Stánky poskytnuté Pořadatelem. Na Akci mohou partneři používat stánky poskytnuté Pořadatelem. Partner nabízí následující velikosti stánků (délka x šířka v metrech): 2 x 2 m, 1,5 x 2,5 m, 3 x 3 m a 3 x 4 m. Náklady za poskytnutí stánku vyčíslí Pořadatel v závislosti na velikosti zvoleného stánku.
- 3.3 Vlastní stánky. Partneři mohou na akci používat vlastní stánky. V případě, že partner používá vlastní stánek, musí být jeho vzhled, rozměry a další parametry schváleny ze strany Pořadatele nejpozději do 30.06.2026.
- 3.4 Rozmístění stánků. O rozmístění stánků na Akci rozhoduje Pořadatel.
- 3.5 Velikost stánků. Partner je povinen dodržet následující maximální velikost výstavního prostoru určenou druhem partnerství, pokud mu Pořadatel předem písemně neudělil výjimku:

Typ partnera	Maximální velikost stánku (délka x šířka v metrech)
Zlatý partner	4 x 3 m
Stříbrný partner	2 x 3 m

Bronzový partner	2 x 2 m, popř. 1,5 x 2,5 m
------------------	----------------------------

- 3.6 Úpravy velikosti stánku. Pořadatel si vyhrazuje právo nařídít jakémukoliv partnerovi změnu velikosti stánku, pokud to bude nutné s ohledem na provoz Akce a umístění stánku na Akci.
- 3.7 Roll up banner. Na akci je zakázáno používat roll up bannery, pokud Pořadatel předem písemně neudělil výjimku.
- 3.8 Partner je povinen se na Akci řídit organizačními pokyny Pořadatele a osob zastupujících či jinak oprávněných jednat za Pořadatele.
- 3.9 Návštěvníci Akce požadují a předpokládají, že na Akci bude možné zakoupit zboží partnerů. Pořadatel Akce proto doporučuje partnerům, aby na svých stáncích prodávali své zboží. Pořadatel je oprávněn kontrolovat a regulovat aktivity Partnerů ve stáncích tak, aby byl dodržen charakter Akce jako festivalu kosmetiky a trendů. Partner zejména může omezit reklamní akce Partnerů typu soutěže o výhry, které mohou vést k hromadění osob a omezení přístupu ke stánkům.
- 3.10 Partner je povinen dodržovat všechny požadavky týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a požární ochrany vyplývající z příslušných předpisů. Partner odpovídá za dodržování těchto předpisů v prostorách Akce. Partner je povinen počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku požáru nebo jiné škodné události.
- 3.11 Pořadatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování pravidel užívání prostor Akce ze strany partnerů. V případě zjištění porušení pravidel je partner povinen zjednat okamžitou nápravu. Pokud partner nezjedná nápravu, je Pořadatel oprávněn zjednat ji sám nebo i prostřednictvím třetích osob na náklady partnera.
- 3.12 Partner bere na vědomí, že pořadatel neodpovídá za škodu na majetku partnera umístěného na Akci ani za jinou újmu vzniklou partnerovi na Akci, ledaže by je prokazatelně způsobil sám Pořadatel. Pojištění majetku (např. proti poškození či odcizení) je věcí partnera.
- 3.13 Partner je povinen počínat si tak, aby v důsledku jeho činnosti na Akci nevznikla žádná škoda Pořadateli, účastníkům Akce ani v prostorech Akce. Partner odpovídá za škodu na majetku a zdraví osob, k níž dojde v příčinné souvislosti s výkonem jeho činnosti na Akci a je povinen ji bezodkladně nahradit.

4. Goody Bags a dárky

- 4.1 Každý partner Akce je povinen poskytnout Pořadateli na Akci 200 ks svých produktů (**Dárky**).

- 4.2 Pořadatel Akce dle vlastního uvážení rozdělí Dárky do dárkových tašek pro účastníky a hosty Akce, označovaných jako **Goody Bags**, a některé z Dárků Pořadatel použije jako výhry do soutěží pořádaných na Akci.
- 4.3 Pořadatel si vyhrazuje právo na schválení jednotlivých poskytnutých Dárků. Pokud jsou dle názoru Pořadatele Dárky nevhodné, vyzve partnera k poskytnutí jiného Dárku. Partner je povinen této výzvě vyhovět.
- 4.4 Typ Dárku. Partneři jsou povinni poskytovat Dárky ve velikosti „Full“ nebo „Travel“; jako Dárek není možné poskytnout vzorky produktů nebo např. sáčky.
- 4.5 Datum spotřeby. Datum spotřeby poskytnutých Dárků nesmí nastat dříve než v dubnu 2027.

5. Účast na programu Akce

- 5.1 Podle uvážení Pořadatele se mohou někteří partneři zúčastnit i programu Akce. Pokud má partner zájem o účast na programu Akce, informuje o tom Pořadatele včetně přesného popisu zamýšleného programu.
- 5.2 Programový slot pro partnera v hlavním sále Akce činí maximálně 20 minut (včetně případných dotazů z publika).
- 5.3 Program na Akci nesmí mít ryze komerční charakter. Měl by být zábavný a zároveň edukativní a nesmí přímo vyzývat ke koupi určitého výrobku či rezervaci určité služby.
- 5.4 Partner může po předchozí dohodě s Pořadatelem na Akci provést Workshop / MasterClass. MasterClassy/Workshopy probíhají v oddělené místnosti s maximální kapacitou 15 - 20 osob. Délka programového slotu pro MasterClass je 40 minut.
- 5.5 Program Workshopu / MasterClassu musí být sestaven tak, aby se účastník něco nového naučil, osvojil si nějakou novou dovednost, nebo se v ní zdokonalil. Nepřípustné je např. pouhé představení výrobku nebo služby.

6. Změny podmínek

- 6.1 Pořadatel si vyhrazuje právo kdykoliv změnit tyto podmínky, případně Akci částečně nebo zcela zrušit, přerušit nebo prodloužit, a to bez udání důvodu. Partner v takovém případě nemá nárok na jakékoli odškodnění či vypořádání. V případě změny těchto podmínek informuje Pořadatel o takové změně partnera emailem nebo sms zprávou. Partner je povinen se se změnami podmínek seznámit.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – ELLEphoria – přehled termínů

- Příloha č. 2 – Podmínky pro vystavovatele
- Příloha č. 3 – Pravidla požární ochrany

Příloha č. 1
ELLEphoria Beauty – přehled termínů



VÝSTAVA	info o využití vlastního nebo unifikovaného stánku	30/04/26
VÝSTAVA	vlastní stánek –rozměry a dispozice	30/04/26
GOODY BAG	dohoda na konkrétních výrobcích do GB	29/05/26
GOODY BAG	doručení produktových fotek na průhledném pozadí	29/05/26
GOODY BAG	doručení 1 ks pro marketingové účely akce a výběr do GB	29/05/26
GOODY BAG	informace o zařazení do GB	25/07/26
GOODY BAG	doručení podkladů pro barterovou smlouvu	31/07/26
PROGRAM	navržené téma a osobnost do programu	31/07/26
PROGRAM	schválené téma + osobnost + časové ukotvení	17/08/26
ELLE 11/26	DDL pro podklady od partnera (bar. logo, ČB logo, text)	21/08/26
WEB	DDL pro podklady (barevné logo, ČB logo, text, obrázky)	21/08/26
PROGRAM	fotografie a bia schválených osobností zaslat do	21/08/26
SOME	zaslání oficiálních účtů IG a TT + #	21/08/26
VÝSTAVA	vlastní stánek – okótnované vizualizace	31/08/26
VÝSTAVA	program na stánku –domluvený s organizátorem	31/08/26
ELLE 11/26	materiály kompletně schválené partnerem do	21/09/26
VÝSTAVA	1. draft floor plánu s umístěním stánků	25/09/26
GOODY BAG	podepsané barterové smlouvy (obě strany)	30/09/26
VÝSTAVA	unifikovaný stánek – grafické podklady dle spec. do	12/10/26
VÝSTAVA	počet personálu na stánku, nároky na stavbu atd.	09/10/26
ELLE 11/26	časopis v prodeji od	22/10/26
GOODY BAG	doručení zboží (sklad Praha)	01/10/26 – 31/10/26

Příloha č. 2
Podmínky pro Vystavovatele na akci ELLEphoria,
pořádanou dne 13. - 15. listopadu 2026

BurdaMedia Extra s.r.o.

Přemyslovská 2845/43, 130 00 Praha 3

IČO: 15273598

DIČ: CZ15273598

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, Oddíl C,
pod spisovou značkou 1405

(Pořadatel)

1. Podmínky užívání prostor

1.1 Úvodní ustanovení

Pořadatel pořádá ve dnech 13.-15.11.2026, v prostorách Cubex Centrum Praha, Na Strži 2097/63, Praha 4 (Budova), akci s názvem ELLEphoria (Akce). S ohledem na podmínky užívání prostor ze strany vlastníka Budovy se níže podepsaný Vystavovatel zavazuje dodržovat při užívání prostor níže uvedené podmínky, jakož i pokyny Pořadatele.

1.2 Předání a vrácení prostor

Prostory budou předány Vystavovateli dne ve dnech 11.11. – 15.11.2026, přesný čas a termín určuje Pořadatel.

Vystavovatel se zavazuje dodržet níže uvedené termíny a způsob užívání prostor:

Středa 11.11. 2026

od 08:00 do 22:00 – příprava akce

Čtvrtek 12.11. 2026

od 08:00 do 22:00 – příprava akce

Pátek 13.11. 2026

od 07:00 do 12:00 – příprava akce,

od 14:00 do 20:00 – otevřeno pro veřejnost

opuštění prostor nejpozději 21:30 hod.

Sobota 14.11.2026

od 08:00 do 9:30 – příprava Akce

od 10:00 do 20:00 – otevřeno pro veřejnost

opuštění prostor nejpozději 21:30 hod.

Neděle 15.11. 2026

od 08:00 do 10:00 – příprava Akce

od 10:00 do 16:00 – otevřeno pro veřejnost

od 16:00 do 24:00 – deinstalace, vyklizení a úklid prostor

opuštění prostor nejpozději do 24:00 hod.

V případě nedodržení těchto termínů, zejména prodlení s opuštěním prostor, je Vystavovatel povinen zaplatit Pořadateli smluvní pokutu ve výši 2.000, - Kč za každou hodinu prodlení.

Vystavovatel je povinen v den ukončení Akce prostory a plochy vyklidit a vyklizené předat Pořadateli. Pokud tak Vystavovatel neučiní, je Pořadatel oprávněn prostory vyklidit sám, a to na náklady Vystavovatele. Vystavovatel je také povinen zaplatit při prodlení s vyklizením smluvní pokutu ve výši 10.000, - Kč. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok Pořadatele na náhradu škody.

Pokud Vystavovatel prostory nadměrně znečistí a Pořadatel bude nucen vynaložit vícenáklady za jejich úklid, zavazuje se Vystavovatel tyto vícenáklady Pořadatelovi uhradit.

2. Vstup/vjezd do Budovy/prostor nacházejících se před Budovou

2.1 Vystavovatel a/nebo jeho dodavatelé a/nebo účastníci akce nebudou užívat chodníky, dvory, vchody, průchody, výtahy, chodby a schodiště k jakémukoli jinému účelu než ke vstupu do Centra či odchodu z něho; parkování na chodnících se výslovně zakazuje, není – li písemně dohodnuto jinak nebo není-li ve Smlouvě ustanoveno jinak.

2.2 Vozidlům vezoucím pro Vystavovatele příslušný náklad bude (po předchozím ohlášení tohoto vjezdu Vystavovateli a/nebo osobě dodavatelem určené) dovolen vjezd na plochu dvora u Budovy s tím, že při vjezdu bude muset být (za účelem předejití vzniku škody) věnována náležitá pozornost rozměrům průjezdu a podjezdu. Všichni řidiči Vystavovatele a jeho dodavatelů jsou povinni dodržovat dopravní předpisy na pozemních komunikacích, svou jízdu přizpůsobit podmínkám na parkovišti, dbát dopravních značek a dopravních návěstí, zohlednit rozměry průjezdu/podjezdu pro příjezd k Budově tak, aby svým vozidlem nezpůsobili škodu, jakož i dodržovat pokyny Pořadatele či osob pověřených vlastníkem Budovy.

- 2.3 Vystavovatel je povinen informovat Pořadatele nejpozději 1 měsíc před akcí v případě, že za účelem dodání materiálu a vybavení pro akci bude použit kamion. Vjezd kamionu před Budovu musí být dopředu naplánován a musí být vyřízena příslušná povolení. Pořadatel či osoba pověřená vlastníkem mohou odmítnout příjezd kamionu před Budovu zejm. z důvodu nadměrných rozměrů/váhy kamionu a/nebo z důvodu neudělení povolení vjezdu k Budově (Na Prahu 4, kde se nachází Budova, je povolen vjezd kamionu pouze s platným povolením).
- 2.4 Vjezd zásobovacích vozidel: Příjezdová cesta (soukromá příjezdová cesta mezi budovami TRIMARAN a ELEMENT) umožňuje maximální zatížení 16 t na vozidlo. Vjezd do Budovy TRIMARAN a do zásobovacího dvora umožňuje maximální zatížení 16 t na vozidlo a maximální délku vozidla 10 m. Maximální výška vozidla pro vjezd do garáže k nákladnímu výtahu je 3,0 m. Vystavovatel a jeho dodavatelé jsou povinni dodržovat výše uvedené maximální rozměry a zatížení.
- 2.5 Vystavovatel je oprávněn, pro svoji činnost, nakládat a/nebo vykládat zásobující vozidla na zásobovacím dvoře. Vystavovatel zajistí, aby jeho vozidla (nebo vozidla jeho dodavatelů) hrubě nenarušovala příjezd a ostatní provoz v zásobovacím dvoře a aby všichni zaměstnanci jeho a jeho dodavatelů dodržovali pokyny Pořadatele, Pořadatelem určené osoby nebo osoby pověřené vlastníkem Budovy.
- 2.6 Vystavovatel není bez předchozí dohody s Pořadatelem oprávněn nakládat a/nebo vykládat nákladní vozidla na soukromé příjezdové cestě. Užití příjezdové cesty k nakládání a vykládání bude povoleno za podmínky, že o tom bude Vystavovatel informovat Pořadatele minimálně 9 pracovních dnů předem a současně jím bude dodržena časová koordinace příjezdu, nakládání a vykládání stanovená Pořadatelem tak, aby tím nebyl (po dobu delší než nezbytně nutnou) narušen ostatní provoz na soukromé příjezdové cestě či zásobovacím dvoře.
- 2.7 Po dobu parkování vozidel v zásobovacím dvoře nebo garáži nesmí zaměstnanci Vystavovatele nebo jeho dodavatelů a/nebo dodavatelé provádět jakékoliv opravy, doplňování paliva, mytí automobilů, nebo jinou manipulaci s vozidly. Vozidla, která budou jakýmkoli způsobem představovat riziko pro dopravní bezpečnost (únik paliva nebo oleje, nezpůsobilé brzdy, nadměrné rozptýlení produktů spalování, jiskření atd.), nebo pokud uživatel vozidla nebude dodržovat podmínky provozního řádu a Smlouvy, budou vykázána z parkoviště.
- 2.8 V zásobovacím dvoře nebo v garážích je možno parkovat pouze na dobu nezbytně nutnou pro naložení a vyložení materiálu a vybavení, a to po předchozí dohodě s Pořadatelem nebo s Pořadatelem určenou osobou.
- 2.9 Vystavovatel bere na vědomí, že při vstupu do Budovy/vjezdu do prostor u Budovy může proběhnout bezpečnostní kontrola osob/vozidel.

3. Pravidla provozu při přípravách Předmětu podnájmu pro akci

- 3.1 Vystavovatel dodá Pořadateli předpoklad na časovou náročnost vykládky a stavby stánku v písemné podobě minimálně 21 dnů předem tak, aby se dala vhodným způsobem zařídit odpovídající logistika v zásobovacím dvoře, dozor, obsluha výtahů apod. Pořadatel 14 dní

předem dodá Vystavovateli produkční plán návozů a stavby, který je Vystavovatel je povinen dodržet.

3.2 Vystavovatel bere na vědomí, že stěhování nábytku, materiálu, techniky a jakéhokoli vybavení větších rozměrů potřebného pro pořádání akcí je umožněno pouze nákladním výtahem. Cateringovými firmami, kterým Pořadatel umožní konání poskytování služeb, bude využíván pouze výtah určený k těmto účelům. Vystavovatel nemá právo stěhovat nábytek a vybavení přes společné prostory Budovy a ani v těchto prostorách ponechávat nábytek a/nebo vybavení a/nebo jiné předměty. Vystavovatel přijme nezbytná opatření a zajistí, že jeho zaměstnanci a/nebo dodavatelé a/nebo účastníci jím organizované akce žádným způsobem nebudou omezovat jiné nájemníky/podnájemníky v Budově ani jiné osoby nacházející se v Budově. Vystavovatel při užívání společných prostor Budovy nebude zasahovat do práv dalších osob v Budově. Během příchodu či odchodu personálu a/nebo účastníků akce a/nebo během dodávek materiálu/vybavení/zařízení se Vystavovatel zavazuje zajistit, že uvedené bude uskutečněno tak, aby toto nadměrně nerušilo klid a užívání prostor v Budově/prostor bezprostředně přiléhajících k Budově ze strany jiných nájemců/podnájemců/návštěvníků Budovy.

3.3 Nákladní výtah je povoleno používat pouze za přítomnosti Pořadatele nebo Pořadatelem určené osoby a za podmínek, které budou stanoveny Pořadatelem nebo Pořadatelem určenou osobou. Nákladním výtahem je možné přepravovat předměty, které nepřesáhnou tyto parametry:

- šířka nákladního výtahu 2,20 m
- výška nákladního výtahu 2,05 m
- hloubka nákladního výtahu 5,8 m
- max. nosnost nákladního výtahu 4.500 kg

3.4 Jakékoliv předměty, např. technika, nábytek, informační cedule apod. nesmí být připevněny či se opírat o sloupy, skleněné stěny, obvodové zdi nebo jiné interiérové prvky. Vhodnost umístění zařízení/techniky/nábytku/informačních cedulí atd. se Vystavovatel zavazuje předem konzultovat s Pořadatelem/Pořadatelem určenou osobou a toto umístění provést až po schválení ze strany Pořadatele/Pořadatelem určené osoby.

3.5 V prostorách Centra není možné skladovat palety a velkoobjemové zásilky.

3.6 Vystavovat motorová vozidla v prostorách Centra, je možné s povolením Pořadatele při splnění následujících podmínek:

- obsah paliva v nádrži max. 5 litrů
- odpojená autobaterie automobilu

3.7 Vozidlo umístěné v interiéru Centra nesmí být za žádných okolností uvedeno do provozu.

4. Užívání prostor

4.1 Vystavovatel je povinen dodržovat všechny požadavky (např. na skladování, dodržování pořádku a veřejného zdraví, dodržování zákazu kouření atd.) týkající se bezpečnosti a ochrany

zdraví při práci, ochrany životního prostředí a požární ochrany (dále také jen „BOZP“) vyplývající z platných právních a ostatních předpisů. Vystavovatel se zavazuje dodržovat zejména veškeré platné požární předpisy – zákon č. 133/1985 Sb., v platném znění, vyhláška č. 246/2001 Sb., vyhláška 23/2008 Sb. a kodex požárních a elektronických norem. Vystavovatel odpovídá za dodržování příslušných částí těchto předpisů a předpisů na úseku BOZP v prostorách.

4.2 Vystavovatel je povinen dodržovat:

- volné únikové cesty, volné přístupy k přenosným hasicím přístrojům a nástěnným hydrantům.
- Požární evakuační plány (vyznačeny únikové cesty), požární poplachové směrnice (uvedeny čísla tísňového volání a způsob vyhlášení požárního poplachu), v případě vyhlášení požárního poplachu ukončit svoji činnost a zabezpečit evakuaci osob Vystavovatele na stánku z dotčených prostorů a soustředit se s ostatními mimo budovu. Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požárů poskytnout osobní a věcnou pomoc.
- Počet osob, které nebyly z prostorů užívaných společností evakuovány, musí být s předpokládaným místem jejich výskytu nahlášen veliteli zásahu při příjezdu jednotky požární ochrany.

4.3 Dále je Vystavovatel povinen dodržovat hygienické normy, předpisy a nařízení a další obecně závazné právní normy. V případě jejich porušení odpovídá za vzniklé škody či jiné nároky.

4.4 Vystavovatel je povinen počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku požáru nebo jiné škodné události.

4.5 Vystavovatel je povinen dodržovat platný provozně bezpečnostní řád Budovy, se kterým byl seznámen, jakož i pokyny Pořadatele, případně osoby pověřené vlastníkem Budovy.

4.6 Pořadatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování pravidel užívání prostor ze strany Vystavovatele. V případě zjištění porušení pravidel je Vystavovatel povinen zjednat okamžitou nápravu. Pokud Vystavovatel nezjedná nápravu, je Pořadatel oprávněn zjednat ji sám nebo i prostřednictvím třetích osob na náklady Vystavovatele.

4.7 Vystavovatel není oprávněn do prostor ani v jejich okolí vylepovat či jiným obdobným způsobem umisťovat plakáty či jiné reklamní tiskoviny bez předchozího písemného souhlasu Pořadatele. V případě porušení této povinnosti je Vystavovatel povinen tyto plakáty a reklamní tiskoviny ihned odstranit na své náklady. Pokud tak neučiní, je Pořadatel oprávněn tak učinit na náklady Vystavovatele sám.

5. Odpovědnost za škodu

5.1 Pořadatel neodpovídá za škody na majetku Vystavovatele umístěného v prostorech ani za jiné škody či újmu vzniklé Vystavovateli, ledaže by je prokazatelně způsobil sám Pořadatel. Pojištění majetku je věcí Vystavovatele.

- 5.2 Vystavovatel odpovídá za škodu na majetku a zdraví osob, k níž dojde v příčinné souvislosti s výkonem jeho činnosti v prostorách.
- 5.3 Vystavovatel je povinen počínat si tak, aby v důsledku užívání prostor Vystavovatelem, jím pověřenými osobami a návštěvníky Akce nevznikala škoda na prostorách. Vystavovatel odpovídá bez ohledu na zavinění za veškeré škody způsobené v prostorách během jejich užívání Vystavovatelem a v souvislosti s ním. Vzniklé škody se Vystavovatel zavazuje bez zbytečného odkladu odstranit na své náklady, pokud se s Pořadatelem nedohodne jinak.
- 5.4 V případě, že Vystavovatel poruší své povinnosti plynoucí z užívání prostor, zejména povinnost užívat prostory dohodnutým způsobem a dodržovat veškeré povinnosti plynoucí z veřejných norem a předpisů, jakož i povinnost předcházet škodám a vzniklé škody bez odkladu odstranit a nezjedná nápravu k výzvě Pořadatele, je povinen bez ohledu na další nároky zaplatit Pořadateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé porušení.

Příloha č. 3
PRAVIDLA POŽÁRNÍ OCHRANY
Příkazy, zákazy a pokyny k zabezpečení požární ochrany

- a) Všechny osoby vyskytující se v budově, kde se koná Akce (dále jen „Budova“) jsou povinny počínat si tak, aby jejich jednání nemohlo vést ke vzniku požáru, a to zejména (nikoliv však pouze) při používání tepelných, elektrických a jiných spotřebičů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek a při manipulaci s otevřeným ohněm.
- b) Osoby se řídí provozním řádem (který tvoří přílohu č. 2 Smlouvy) a veškerými dalšími pokyny vydanými společností Cubex Centrum Praha spol. s.r.o. (dále jen „Cubex“), jakož i pokyny Pořadatele.
- c) Na příslušných, v Budově označených místech plní osoby příkazy a dodržují zákazy týkající se požární ochrany stanovené pro tato místa.
- d) Osoby nekouří a nepoužívají otevřený oheň v prostoru Budovy mimo míst k tomu určených.
- e) Každá osoba je povinna při odchodu z Budovy zanechat své případné pracoviště či místo působení v takovém stavu, aby nezavdala příčinu ke vzniku požáru.
- f) V souvislosti se zajištěním požární bezpečnosti v Budově je každá osoba povinna dbát a uposlechnout pokynů (ústních i písemných) sdělených Pořadatelem a/nebo jinou odpovědnou osobou/osobou odborně způsobilou na úseku požární ochrany.
- g) Osoby informují bezodkladně Pořadatele a/nebo jím určenou osobu o všech zjištěných závadách v Cubex Centrum Praha a/nebo v Budově majících vliv na požární ochranu v Cubex Centru Praha a/nebo v Budově.

Osoby vyskytující se v Budově nesmí:

- a) vědomě bezdůvodně přivolat jednotku požární ochrany a/nebo zneužít jakoukoliv linku tísňového volání,
- b) provádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru v případě, že nemají odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními právními předpisy,
- c) poškozovat, zneužívat a/nebo jiným způsobem znemožňovat použití hasicích přístrojů nebo jiných věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení,
- d) jakkoliv omezit nebo znemožnit použití označených nástupních ploch a/nebo příjezdových komunikací pro požární techniku a/nebo únikových cest/nouzových východů v Budově.

Podmínky pro umístění textilního vybavení a/nebo čalouněného nábytku do prostor nacházejících se v Cubex Centrum Praha:

V jakékoliv části prostor Cubex Centrum Praha bude v případě umístění textilního vybavení a/nebo čalouněného nábytku ze strany Vystavovatele dbáno na to, že:

- zápalnost instalovaných textilních záclon a závěsů je dle příslušných technických norem větší než 20 sekund.
- použité čalounické materiály/čalouněný nábytek vyhovují dle příslušných technických norem z hlediska zápalnosti.

Cubex Centrum Praha spol. s r. o., Na Strži 2097/63, 140 00 Praha 4, www.cubexcentrum.cz 2 z 2

Specifické požadavky pro prodejní a výstavní stánky, jakož i související zařízení umístěné Objednatelem nebo jeho dodavateli v příslušné části prostor Cubex Centra Praha:

a) konstrukce stánků bude DP1 – nehořlavá;

b) střecha stánků bude propustná pro SHZ a EPS; střecha stánků a stejně tak i jakékoliv prezentační pulty/stěny nesmí, jakkoliv znemožňovat funkci sprinklerů umístěných na stropě místností a současně nesmí být těmito, jakkoliv znemožněn přívod vzduchu do místnosti a/nebo omezeno řádné otevření oken;

c) jakékoliv stánky/pulty/stěny jsou umístěny tak, aby byl zachován dostatečný volný prostor pro bezpečné opuštění Cubex Centra Praha v případě požáru a/nebo jiných mimořádných událostí;

d) v prodejních a/nebo výstavních stáncích je zakázáno prodávat a/nebo vystavovat následující zakázaný sortiment: hořlavé kapaliny, pyrotechnické zboží, žíravé a silně oxidující látky, výbušiny;

e) veškeré interiérové zařízení (vč. příslušné dekorace/výzdoby, reklamní poutače apod.), musí splňovat požadavky na sníženou hořlavost dle relevantních technických norem;

f) jakékoliv další předměty pro vnitřní zařízení zhotovené ze dřeva, aglomerovaného dřeva, plastů, papíru, kartonů a lepenky jsou považovány za vyhovující, pokud mají třídu reakce na oheň A1 až D;

g) v případě, že interiérová zařízení/jejich části obsahují výrobky majících reakci na oheň B až D, tyto je třeba ošetřovat prostředky snižujícími hořlavost.

